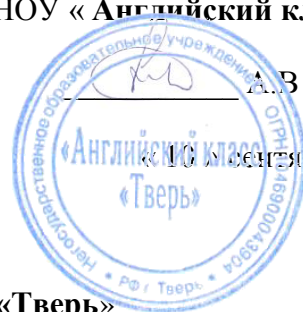


**«Негосударственное образовательное учреждение
«Английский класс «Тверь»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор НОУ «Английский класс «Тверь»

А.В. Корнющенко



10 сентября 2017 года

**Отчет НОУ «Английский класс «Тверь»
о результатах самообследования за 2016-2017 учебный год**

1. Общие положения

1.1. Самообследование негосударственного образовательного учреждения **Английский класс «Тверь»** (далее - Учреждение) – это обследование состояния отдельных областей и объектов образовательной системы, имеющее системный характер и направленное на повышение качества и эффективности деятельности Учреждения.

1.2. Самообследование проводится в целях получения информации о его состоянии и разработки системы прогнозируемых изменений, направленных на развитие и предупреждение негативных проявлений в деятельности Учреждения.

1.3. Самообследование проводилось в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462, Уставом и иными локальными актами Учреждения.

1.4. Основные задачи, решению которых способствует самообследование:

- сбор общей информации о состоянии образовательной системы;
- разработка системы изменений в Учреждении, обеспечивающих ее развитие;
- установление соответствия между предполагаемым и реальным состоянием процессов, условий и результатов деятельности Учреждения;
- выявление существующих проблем и определение пути их решения;
- изучение динамики изменения объектов самообследования, позволяющее спрогнозировать дальнейшие пути развития Учреждения.

1.5. В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления Учреждения,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации учебного процесса,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
- качества материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления.

2.1. Учреждение является образовательной организацией реализующей дополнительные образовательные программы.

2.2. Учреждение действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», приказами, распоряжениями, постановлениями, инструктивными письмами, методическими рекомендациями Министерства образования и науки

Российской Федерации, иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом Учреждения, решениями органов управления Учреждения, приказами Ректора и внутренними организационно-распорядительными и нормативными документами в целях ведения образовательной деятельности.

3. Общие сведения об образовательном учреждении

3.1. **Полное наименование** – «Негосударственное образовательное учреждение «Английский класс «Тверь»

3.2. **Организационно-правовая форма** – Негосударственное образовательное учреждение

3.3. **Учредители** – Подиновский Михаил Владиславович, Корнющенко Алексей Владимирович, Жуков Игорь Владимирович, Жукова Елена Юрьевна.

3.4. **Руководитель учреждения** – Ректор Корнющенко Алексей Владимирович

3.5. **Юридический адрес** – 170034, г.Тверь, проспект Чайковского, дом 6, корп.1 оф.6.

3.6. **Фактический адрес** - 170034, г.Тверь, проспект Чайковского, дом 6, корп.1 оф.6.

3.7. **Лицензия** на право ведения образовательной деятельности серия А № 010154г.,28.02.2011 выданная Департаментом образования Тверской области с приложением №1 – основные и дополнительные образовательные программы.

3.8. ИНН: 6901056793

3.9.КПП: 695001001

3.10. ОКВЭД - 80.10.3 80.42 80.22.22 80.30.2 80.30.3 80.30.4 80.22.23

3.11. **Телефон** – (4822) 330-700,330-880, эл. почта – info@eng-class.ru, сайт - www.eng-class.ru

3.12. **Сведения о филиалах:** филиалов нет

4. Условия функционирования НОУ « Английский класс «Тверь»

4.1. Сведения об учащихся

№	Наименование группы	Количество учащихся
1	Pre-School для дошкольников (4-6 лет)	30
2	Primary School для младших школьников (7-10 лет)	60
3	Secondary School - Junior Teens для подростков (10-13 лет)	25
4	Secondary School - Senior Teens для подростков (13-16 лет)	40
5	High School and Adults (с16 лет)	40
Всего		195

4.2. **Режим работы** НОУ « Английский класс «Тверь»6-дневная рабочая неделя с выходным днем (воскресенье). В НОУ « Английский класс «Тверь» функционирует группы для детей, подростков и взрослых, проводятся индивидуальные занятия. Режим работы групп - с 09.00 до 21.00 в будни, с 9.00 до 16.00

4.3. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации и имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный счет и иные счета в кредитных организациях, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать, штамп со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

4.4. Учреждение вправе добровольно вступать в объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений), в гражданско-правовые отношения, заключать любые соглашения с любыми предприятиями, организациями, учреждениями, юридическими и физическими лицами.

4.5. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

4.6. В своей повседневной деятельности Учреждение руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях»

- приказами, распоряжениями, постановлениями, инструктивными письмами, методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации,
- иными законодательными актами Российской Федерации в сфере образования,
- Уставом Учреждения,
- решениями органов управления, приказами директора и внутренними организационно-распорядительными и нормативными документами Учреждения.

4.7. Основным нормативно-правовым документом Учреждения является Устав, в соответствии с которым главным видом деятельности считается осуществление образовательной деятельности путем реализации программ дополнительного образования.

4.8. Уставом закреплены: цели, предмет деятельности, задачи, основные характеристики образовательного процесса, порядок управления Учреждением, компетенция и ответственность органов управления Учреждения, права и обязанности участников образовательного процесса, структура финансовой и хозяйственной деятельности (имущество Учреждения), и т. д.

4.9. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия А № 010154г.,28.02.2011 выданная Департаментом образования Тверской области с приложением №1 – основные и дополнительные общеобразовательные программы.

4.10. Локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения в Учреждении, являются:

- Правила приема на обучение;
- Правила внутреннего учебного распорядка
- Договор об оказании платных образовательных услуг;
- Правила внутреннего трудового распорядка работников;
- Положение об обеспечении безопасности, охране здоровья и жизни обучающихся.
- Положение о сайте

4.11. Организация учебного процесса в Учреждении регламентируется учебной программой, рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными директором Учреждения, и призвана обеспечить обучающимся знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.

4.12. Локальным актом, устанавливающим гарантию трудовых прав и свобод работников, создание для них благоприятных условий труда, являются правила внутреннего трудового распорядка, соответствующие Трудовому Кодексу РФ и учитывающие специфику функционирования деятельности Учреждения.

4.13. Функциональные обязанности педагогического и административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного состава определены должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.14. В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится аттестация данных работников на основе оценки их профессиональной деятельности в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников.

4.15. На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация Учреждения имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.

4.16. Учреждение своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

5. Организация учебного процесса.

5.1. Учебный процесс в Учреждении организован на основании действующей лицензии на право ведения образовательной деятельности серия А № 010154г.,28.02.2011 выданная Департаментом образования Тверской области с приложением №1 – основные и дополнительные образовательные программы. Срок действия лицензии бессрочно.

5.2. Учреждение в соответствии с лицензией осуществляет образовательную деятельность по дополнительным программам повышения квалификации.

5.3. Для организации учебного процесса Учреждение:

5.3.1. Принимает необходимые документы у потребителя и (или) заказчика для заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

Договор составляется в количестве экземпляров по числу подписавших его сторон.

От имени Учреждения договор на оказание платных образовательных услуг подписывается директором на основании Устава или уполномоченным им лицом на основании доверенности.

5.3.2. Готовит приказ о зачислении потребителей в число обучающихся в группу в зависимости от вида платных образовательных услуг. Лицо считается зачисленным в Учреждение с даты, указанной в приказе.

5.3.3. Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Учреждение привлекает штатных педагогических работников.

К преподавательской деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области, соответствующей преподаваемому предмету. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, ученых степенях и званиях и т. д.

Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Учреждении могут осуществлять иные лица, с соответствующим образовательным цензом, на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3.4. Создает необходимые условия (место проведения занятий) и материально-техническое оснащение для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья.

5.3.5. Организует учебные занятия в соответствии с образовательными программами и учебно-тематическими планами, а так же расписанием учебных занятий, утвержденными приказом директора Учреждения. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

5.3.6. Осуществляет итоговый контроль знаний обучающихся.

5.3.7. Осуществляет контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг, несет ответственность за соблюдение сроков обучения, выполнение учебного плана и расписания занятий.

6. Содержание образовательного процесса

6.1. Учебный план НОУ «Английский класс «Тверь»

Учебный план, сведения о программах, используемых образовательным учреждением

Основные и дополнительные общеобразовательные программы				
№ п\п	уровень (ступень) образования	направленность (наименование) образовательной программы	вид образовательной программы (основная, дополнительная)	нормативный срок освоения
1.	-	Pre-School для дошкольников (4-6 лет)	дополнительная	9 мес
2.	-	Primary School для младших школьников (7-10 лет)	дополнительная	3 года
3.	-	Secondary School - Junior Teens для подростков (10-13 лет)	дополнительная	4 года
4.	-	Secondary School - Senior Teens для подростков (13-16 лет)	дополнительная	4 года
5.	-	High School and Adults (с16 лет)	дополнительная	2,5 года

7. Условия обеспечения образовательного процесса

7.1. Научно-методическое обеспечение

Методическая деятельность соответствует целям и задачам, определенным в Образовательной программе.

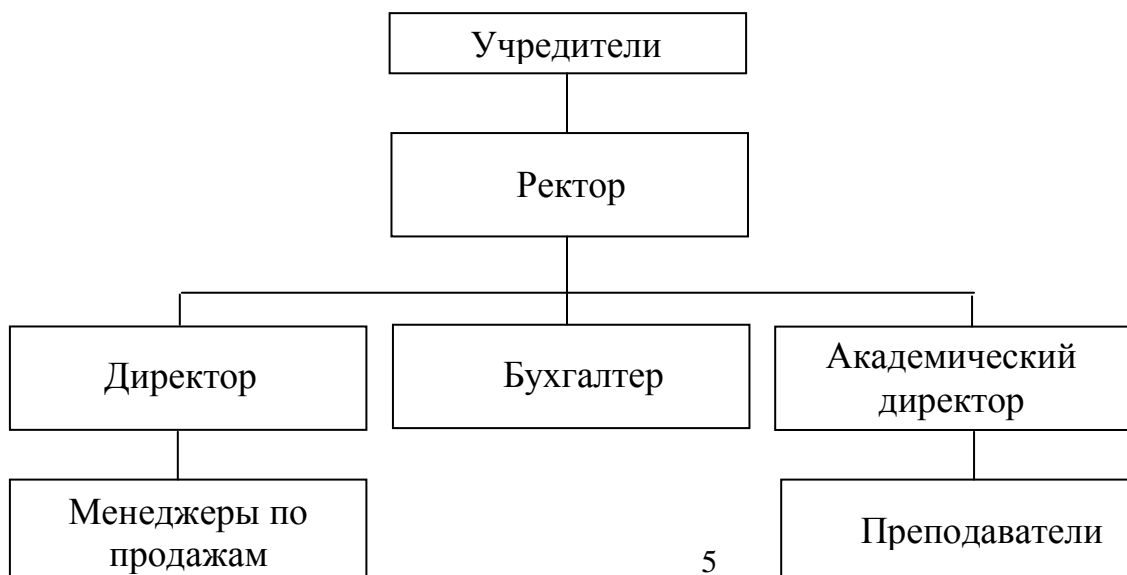
7.2. Сведения по должностным лицам образовательного учреждения

Сведения о составе педагогических работников				
Ф.И.О.	Занимаемая должность	Уровень образования	Квалификация	Наличие ученой степени, ученого звания
Илясова Ольга	Академический директор	Высшее профессиональное, Диплом ТвГУ с отличием	Направление «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур», квалификация лингвист-преподаватель	-
Шпилева Ирина	Преподаватель	Высшее профессиональное	Направление «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур», квалификация лингвист-преподаватель	-
Дарья Згурская	Преподаватель	Высшее профессиональное	Перевод и переводоведение, ТКТ	-
Татьяна Старовойтова	Преподаватель	Высшее профессиональное	Лингвистика. Теория и методика преподавания английского языка.	-
Карина Емельянова	Преподаватель	Высшее профессиональное	Лингвистика. Теория и методика преподавания английского языка.	-
Гюлар Поладова	Преподаватель	Высшее профессиональное	Лингвистика. Теория и методика преподавания английского языка.	-
Екатерина Крючкова	Преподаватель	Высшее профессиональное	Лингвистика. Теория и методика преподавания английского языка.	-
Капитанова Полина	Преподаватель	Высшее профессиональное	Лингвистика. Теория и методика преподавания английского языка.	-

7.3. Кадровая политика Учреждения направлена на организацию эффективной работы преподавательского состава, от деятельности которого напрямую зависит выполнение поставленных задач и достижения целей Учреждения.

7.4. Все преподаватели регулярно проходят повышение квалификации.

7.5. Структура управления НОУ «Английский класс «Тверь»



7.6. Информационно-технологическое обеспечение, материально-техническая база НОУ «Английский класс «Тверь»

В настоящее время для обеспечения учебного процесса в НОУ «Английский класс «Тверь» оборудованы 7 учебных классов, расположенных по адресу 170034, г.Тверь, пр-т Чайковского, дом 6, корп.1 оф.6.

- учебный класс на 9 человек
- проектор, экран
- компьютеры
- флипчарт с блокнотом, маркерами
- аптечка первой помощи
- магнитная доска
- кулер
- зона ресепшен

Техническое состояние Учреждения удовлетворительное, подтвержденное документами органов пожарного надзора и санитарно-эпидемиологической службы.

Общая площадь и состояние аудиторного и вспомогательного фондов удовлетворяют лицензионным нормативам.

Техническая база и учебное оборудование Учреждения регулярно модернизируется и соответствует современному уровню.

8. Выводы по результатам самообследования

8.1 Анализ соблюдения контрольных лицензионных нормативов свидетельствует о том, что Учреждение их полностью выполняет.

8.2. По результатам самообследования установлено:

— Нормативная и организационно-правовая документация Учреждения имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.

— Организационная структура Учреждения позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время. При этом система сопровождения и обеспечения едина для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы Учреждения.

— Организация образовательного процесса, структура и качество подготовки обучающихся являются оптимальными с точки зрения формы, видов и методов обучения.

— Внутренняя система оценки качества образования в Учреждении (внутренний контроль) проводится на уровне современных требований, без необходимости внесения в него необходимых корректив, и поиска резервов повышения качества образования.

— Соответствие учебной, учебно-методической литературы, и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям;

— Соответствие образовательного ценза педагогических работников установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям;

— Соответствие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.